



COMUNE DI LAVENO MOMBELLO

Provincia di Varese

Via Roma 16/A - 21014 Laveno Mombello
Tel. (0332) 625521 Codice Fiscale/Partita I.V.A. 00213100126

Prot. n.4409 *Class3.1 fasc4/2023*

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI DI "AGENTE DI POLIZIA LOCALE" – AREA ISTRUTTORI (ex cat. C) - A TEMPO PARZIALE 30 ORE SETTIMANALI E DETERMINATO PER MESI 4,5 DA ASSEGNARE AL SETTORE POLIZIA LOCALE, CON RISERVA DI UN POSTO A FAVORE DEI VOLONTARI DELLE FF.AA.

IL RESPONSABILE SETTORE AFFARI GENERALI

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 128 del 13.12.2022, esecutiva ai sensi di Legge, avente ad oggetto "Ricognizione per l'anno 2023 di eventuali eccedenze di personale ai sensi dell'art. 33 del d.lgs. 165/2001 - Definizione del fabbisogno di personale per il triennio 2023-2025;

VISTA la propria determinazione n. 117 del 14.03.2023 con la quale è stato indetto concorso pubblico per esami ed approvato il relativo bando per la copertura di n. 2 posti a tempo parziale 30 ore settimanali e determinato per mesi 4,5 di "Agente di Polizia Locale" - Area Istruttori (ex cat. C), da assegnare al Settore Polizia Locale con riserva di un posto a favore dei volontari delle FF.AA;

RENDE NOTO

che è indetto il concorso per esami ed approvato il relativo bando per la copertura di n. 2 posti a tempo parziale 30 ore settimanali e determinato per mesi 4,5 di "**Agente di Polizia Locale**" - **Area Istruttori (ex cat. C)**, da assegnare al Settore Polizia Locale.

DESCRIZIONE PROFILO PROFESSIONALE

Il dipendente sarà chiamato a svolgere le mansioni proprie dell'area degli Istruttori, in ragione di quanto indicato nelle declaratorie professionali di cui all'allegato A del CCNL 16.11.2022 nonché in forza di quanto specificato nella normativa di settore.

Trattandosi di assunzione a tempo determinato per esigenze stagionali i dipendenti saranno chiamati ad effettuare la prestazione lavorativa prevalentemente nei fine settimana.

In via principale, le funzioni di Polizia locale sono espressamente previste dalla Legge n. 65 del 07.03.1986 "Legge quadro sull'ordinamento della Polizia municipale" e dalla Legge regionale 1° aprile 2015 n. 6 "Disciplina regionale dei servizi di P.L. e promozione di politiche integrate di sicurezza urbana".

Il dipendente ha la piena responsabilità dell'attività svolta in ragione delle istruzioni eventualmente impartite, nel quadro degli obiettivi generali previsti dal piano di lavoro.

La figura professionale ricercata, è addetta, in via generale ed esemplificativa, ad attività di vigilanza in materia di polizia amministrativa, commerciale, stradale e giudiziaria e quant'altro afferente alla sicurezza pubblica e urbana nei limiti e nel rispetto delle Leggi e dei Regolamenti, in particolare:

- espleta i servizi di polizia stradale ai sensi di legge;
- esercita le funzioni di polizia locale indicate dalla legge 7.3.1986, n. 65 e dalla legge regionale 1.4.2015 n. e regolamenti attuativi;
- concorre al mantenimento dell'ordine pubblico nell'ambito delle funzioni ausiliarie di pubblica sicurezza;
- svolge tutte le eventuali attività di interesse generale dell'amministrazione comunale, nell'ambito dei compiti istituzionali;

- collabora con le forze di Polizia di Stato e con gli organismi della protezione civile, nell'ambito delle proprie attribuzioni;
 - effettua servizi d'ordine e di rappresentanza in occasione di pubbliche funzioni e manifestazioni cittadine;
- Si rapporta direttamente con il Responsabile del Settore Polizia Locale ed eventuali figure di coordinamento.

L'agente di polizia locale può essere dotato dell'armamento, secondo quanto disposto dal regolamento speciale in attuazione del D.M. 4.3.1987 n. 145, ed è tenuto a condurre tutti i mezzi in dotazione del Settore Polizia Locale e ad utilizzare gli strumenti e le apparecchiature tecniche di cui viene munito per l'esecuzione degli interventi.

La figura professionale dell'agente di Polizia Locale ricercata è caratterizzata dalle seguenti capacità:

- capacità di lavorare in "team", anche in azioni coordinate di gruppo;
- capacità relazionali, di ascolto e orientamento e supporto all'utenza;
- capacità di integrarsi costruttivamente nel gruppo sulla base della motivazione e del senso del dovere;
- capacità di problem solving, che consenta di far fronte alle situazioni problematiche pratiche proprie del ruolo;
- autocontrollo e gestione dello stress;
- affidabilità e senso di responsabilità;

Il personale assunto sarà inquadrato nell'Area degli Istruttori, profilo professionale di "Agente di Polizia Locale" per il quale ai sensi del CCNL vigente per quale è previsto il seguente trattamento economico:

- *stipendio tabellare Area degli Istruttori a tempo pieno pari ad € 21.392,87 annui lordi;*
- *tredicesima mensilità nella misura di legge, e altri emolumenti anche di natura accessoria previsti dai CCNL.*

Il trattamento economico e tutti gli emolumenti saranno riproporzionati al rapporto di lavoro a tempo parziale e sottoposti alle trattenute previdenziali, assistenziali, erariali, ed assicurative a norma di legge.

ART.1 REQUISITI DI AMMISSIONE AL CONCORSO

Nel rispetto della Legge n. 125/1991 e successive modifiche e integrazioni, alla selezione possono partecipare gli aspiranti d'ambo i sessi che alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda di ammissione siano in possesso dei seguenti requisiti che dovranno permanere anche al momento dell'assunzione, **in particolare nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare:**

- a) età non inferiore agli anni 18;
- b) Titolo di studio Diploma di istruzione secondaria di secondo grado conseguito al termine di un corso di studi di durata quinquennale (diploma di maturità). Il diploma conseguito all'estero deve essere riconosciuto equipollente al corrispondente titolo di studio secondo le modalità previste dalla normativa vigente. In particolare la richiesta di equivalenza deve essere rivolta al competente Ufficio della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica, entro la data di scadenza del bando. Il decreto di riconoscimento del titolo di studio deve essere posseduto e prodotto entro la data dell'eventuale assunzione. Per i candidati che hanno conseguito il titolo in altro paese U.E. si precisa che, ai fini dell'assunzione, il titolo di studio deve essere stato regolarmente riconosciuto secondo le modalità indicate all'art. 38 del D.lgs. n. 165/2001;
- c) cittadinanza italiana o di uno degli Stati appartenenti all'Unione Europea ai sensi dell'art. 3 del D.P.C.M. 7.2.1994 n. 174 e s.m.i. Sono in possesso del requisito i seguenti soggetti: i cittadini italiani (sono equiparati ai cittadini italiani i cittadini della Repubblica di S. Marino e della Città del Vaticano); i familiari dei cittadini degli stati membri dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente; i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di

protezione sussidiaria. I candidati non cittadini italiani devono possedere, oltre a tutti i requisiti previsti dal presente avviso di selezione, i seguenti ulteriori requisiti:

- godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;
 - essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
 - avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- d) idoneità psicofisica allo svolgimento delle mansioni relative al posto da ricoprire ovvero di avere un handicap fisico che non pregiudica l'idoneità all'impiego. L'Amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i candidati risultati idonei. La visita di controllo potrà essere effettuata dall'organo competente alla sorveglianza sanitaria ai sensi del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i., allo scopo di accertare l'idoneità necessaria e sufficiente per poter esercitare le funzioni inerenti al profilo. Nel caso di esito non favorevole dell'accertamento sanitario non si darà luogo all'assunzione, senza rimborsi o indennizzi agli interessati ovvero a rescindere il contratto qualora si fosse proceduto all'assunzione. La mancata presentazione alla visita medica e agli accertamenti sanitari richiesti, senza giustificato motivo, equivale a rinuncia all'eventuale assunzione ovvero ad inadempimento contrattuale; Ai sensi dell'art. 1 della L. n. 120/1991, si stabilisce che la condizione di non vedente ai fini del presente avviso, per le conseguenti implicazioni professionali, costituisce causa di inidoneità;
- e) assenza di condanne penali o procedimenti penali pendenti che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione. Al sensi della Legge 13 dicembre 1999, n.475 la sentenza prevista dall'art.444 del codice di procedura penale (c.d. patteggiamento) è equiparata a condanna.
- f) godimento dei diritti civili e dei diritti politici (non possono accedere al concorso coloro che siano stati esclusi dell'elettorato politico attivo);
- g) essere in possesso dei requisiti previsti all'art. 5, comma 2, della legge 7.3.1986, n. 65 per il conferimento della qualifica di Agente di Pubblica Sicurezza e precisamente: godimento dei diritti civili e politici, non avere subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo e non essere stato sottoposto a misura di prevenzione, non essere stato espulso dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati o destituito dai pubblici uffici;
- h) non aver riportato provvedimenti di destituzione o dispensa dall'impiego, ovvero non essere stati licenziati da altra Pubblica Amministrazione ad esito di procedimento disciplinare per persistente e insufficiente rendimento, o per la produzione di documenti falsi o dichiarazioni false, comunque con mezzi fraudolenti, commessi ai fini o in occasione dell'istaurazione o in vigenza del rapporto di lavoro;
- i) possesso di valida patente di guida Cat. B;
- j) posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985, ai sensi dell'art. 1 della L. 226/2004;
- k) non aver esercitato il diritto di obiezione di coscienza, prestando un servizio civile in sostituzione di quello militare. Resta salvo quanto previsto dall'art. 15, comma 7-ter, della legge 8.7.1998, n. 230, per coloro che hanno rinunciato allo status di obiettore di coscienza;
- l) conoscenza della lingua inglese;
- m) conoscenza dell'uso degli strumenti ed applicazioni informatiche più diffuse, in particolare dei programmi Word, Excel, Posta elettronica;

Tutti i requisiti prescritti per l'ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione, pena l'esclusione, ed al momento dell'assunzione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese ai fini della partecipazione alla selezione. Qualora dai controlli emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese, il concorrente, salva l'applicazione delle sanzioni di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, decade dai benefici conseguenti all'eventuale provvedimento di assunzione adottato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

Art. 2 RISERVE PREVISTE PER LEGGE - PRECEDENZE E PREFERENZE

Ai sensi dell'art. 1014 commi 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010 e successive modifiche e integrazioni, essendosi determinato un cumulo di frazioni di riserva pari/superiore all'unità, uno dei due posti messi a concorso con il presente atto è riservato prioritariamente a volontario delle FF.AA. Nel caso non vi sia candidato idoneo appartenente ad anzidetta categoria il posto sarà assegnato ad altro candidato utilmente collocato in graduatoria;

oooooooooooo

A parità di merito, i titoli che danno diritto a preferenze sono quelli elencati nel comma 4 art. 5 del DPR 487/1994 (allegato in calce al presente bando).

In materia di precedenza e preferenza, a parità di punteggio, si terrà conto dei soli titoli dichiarati nella domanda di partecipazione, ai sensi del D.P.R. 9.5.1994 n. 487 e s.m.i..

Non verranno prese in considerazione integrazioni relative al possesso dei titoli di preferenza e/o precedenza, ancorché in possesso di questa Amministrazione, presentate posteriormente alla chiusura del presente bando.

oooooooooooo

Per il presente concorso non operano le riserve a favore dei soggetti individuati dalla Legge n. 68/1999 in quanto la quota obbligatoria risulta interamente coperta.

Art 3. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione al concorso pubblico redatta in carta semplice, in conformità a quanto indicato nell'art.1, **sottoscritta dal candidato**, anche digitalmente, a pena di nullità e di esclusione (ai sensi dell'art.39 del D.P.R. n.445/2000 la firma non dovrà essere autenticata), indirizzata al Responsabile del Settore Affari Generali, dovrà essere inviata al Comune di Laveno Mombello (Va), dovrà essere presentata **ENTRO E NON OLTRE le ore 12 del giorno 13 aprile 2023 pena esclusione dal concorso**, attraverso le seguenti modalità:

1. A mezzo di posta elettronica certificata: unicamente per i candidati in possesso di Posta Elettronica Certificata (PEC), intestata al candidato, nel rispetto delle modalità previste dal D.L. 185/2008, al seguente indirizzo: protocollo.lavenomombello@cert.saga.it. Pena nullità, tutti i documenti allegati dovranno essere inviati obbligatoriamente in formato PDF. Nell'oggetto del messaggio PEC
2. A mezzo del servizio postale mediante raccomandata con avviso di ricevimento al seguente indirizzo: Comune di Laveno Mombello - Ufficio Personale - Via Roma, 16/A - 21014 LAVENO MOMBELLO (Va);
3. Consegna all'ufficio protocollo del Comune di Laveno Mombello (Va) – Via Roma, 16/A 21014 Laveno Mombello (Va) **negli orari di apertura al pubblico** (lunedì e giovedì dalle 10,30 alle 13,00 e dalle 16,00 alle 18,00 – martedì dalle 08,30 alle 13,00 – mercoledì e venerdì dalle 10,30 alle 13,00), entro il termine fissato dal bando;
4. Tramite la Piattaforma Unica di Reclutamento (www.InPA.gov.it);

La domanda dovrà essere firmata digitalmente o in alternativa inviata mediante scansione ottica con firma in originale unitamente a fotocopia del documento di identità datata e firmata (per tutte le modalità).

In caso di trasmissione tramite PEC nell'oggetto in candidato dovrà specificare la seguente la dicitura *"Domanda di partecipazione al concorso pubblico per esami per la copertura a tempo determinato di n. 2 posti di "Agente di Polizia Locale"*;

In caso di spedizione tramite raccomandata a/r sulla busta dovrà essere indicata la seguente dicitura: *Contiene Domanda di partecipazione al concorso pubblico per esami per la copertura a tempo determinato di n. 2 posti di "Agente di Polizia Locale"*;

Si precisa che:

- non farà fede la data del timbro postale accettante, pertanto, la raccomandata A/R dovrà pervenire al Comune di Laveno Mombello con il ritiro della posta del giorno 11 aprile 2023;
- non saranno ammesse altre forme di produzione o di invio delle domande di partecipazione al concorso.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per i casi di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per mancata restituzione dell'avviso di ricevimento in caso di spedizione per raccomandata.

Alla domanda dovranno essere obbligatoriamente allegati i seguenti documenti:

1. ricevuta dell'avvenuto pagamento della tassa di concorso di € 10,33 (NON RIMBORSABILE) secondo una delle seguenti modalità:
 - accedendo al sito istituzionale www.comune.laveno.va.it, link pagoPA, riquadro Pagamenti Spontanei, Voce "Tassa Concorso", indicando i dati ivi richiesti e proseguendo con la scelta della modalità di pagamento;
 - versamento effettuato presso la Tesoreria Comunale BANCO BPM Filiale di Laveno Mombello IBAN IT13N0503450370000000060008 specificando la causale del versamento (*tassa concorso pubblico per esami per la copertura a tempo determinato di n. 2 posti di "Agente di Polizia Locale*;
 - a mezzo conto corrente postale n. 19716216 intestato a COMUNE DI LAVENO MOMBELLO Servizio di Tesoreria specificando la causale del versamento (*tassa di concorso pubblico per esami per la copertura a tempo determinato di n. 2 posti di "Agente di Polizia Locale* fotocopia della carta d'identità e della patente in corso di validità e codice fiscale;
2. fotocopia del decreto di equivalenza del titolo di studio conseguito all'estero (solo per coloro che sono in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero). Nel caso in cui l'equivalenza del titolo straniero non sia stata ancora dichiarata, allegare copia della documentazione inviata per il riconoscimento;
3. curriculum vitae;
4. certificazione rilasciata da apposita struttura sanitaria di cui al precedente punto 10 (solo per i candidati portatori di handicap e con Disturbi Specifici di Apprendimento che necessitano di ausili o tempi aggiuntivi per sostenere le prove d'esame). Le dichiarazioni contenute nella domanda di ammissione al concorso e le dichiarazioni che sostituiscono le relative certificazioni o gli atti di notorietà, sono rese sotto la propria responsabilità. Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nonché le conseguenze di cui all'art. 75 del medesimo D.P.R., in termini di decadenza dei benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base di una dichiarazione non veritiera. Scaduto il termine per la presentazione delle domande non sarà accettata altra documentazione, se non quella eventualmente richiesta dall'Ente.

ART.4 AMMISSIONE AL CONCORSO E MOTIVI DI ESCLUSIONE

L'ammissione al concorso o l'esclusione al concorso per difetto dei requisiti richiesti e/o qualora le domande non siano corredate dai documenti obbligatori previsti dal presente bando, avverrà con specifico provvedimento.

L'elenco degli ammessi/esclusi al concorso, e l'elenco dei candidati ammessi a tutte le prove sarà comunicato ai candidati esclusivamente tramite avviso pubblicato sul sito istituzionale dell'ente www.comune.laveno.va.it nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso - prima dell'inizio delle prove d'esame. La pubblicazione dell'elenco sostituisce ogni altra forma di comunicazione ed ha valore di notifica agli interessati.

I nominativi dei candidati saranno sostituiti dal numero di protocollo assegnato all'istanza di partecipazione

Comportano l'esclusione automatica e immediata dal concorso:

1. la ricezione, da parte del Comune di Laveno, della domanda successivamente ai termini di scadenza del bando come sopra indicato;
2. la mancata apposizione della firma in calce alla domanda, ad eccezione della domanda inviata via PEC secondo le modalità prescritte nel presente bando;
3. mancato rispetto di prescrizioni e indicazioni relative all'emergenza COVID-19;
4. accertata violazione del protocollo per lo svolgimento da remoto delle prove concorsuali.

ART.5 PROVE D'ESAME – MODALITA' DI SVOLGIMENTO - PROGRAMMA

Le prove saranno finalizzate ad accertare il possesso delle competenze richieste per lo svolgimento delle mansioni proprie della posizione da ricoprire, oltre che il grado di conoscenza delle materie oggetto d'esame, nonché l'effettiva capacità di risolvere problemi, elaborare soluzioni nell'ambito delle proprie competenze lavorative e di inserirsi proficuamente nell'organizzazione comunale.

Le prove dovranno valutare sia le conoscenze teorico-culturali di base e specialistiche, sia le competenze a contenuto tecnico-professionale, sia la sfera attitudinale che i principali aspetti relativi a capacità personale, comportamenti organizzativi e motivazioni.

L'esame consisterà in UNA PROVA SCRITTA anche a contenuto teorico pratico e UNA PROVA ORALE.

Per la valutazione di ciascuna delle due prove la Commissione giudicatrice - nominata con apposito provvedimento del Responsabile del Settore Affari Generali nel rispetto di quanto previsto dall'art. 35, comma 3, lett. e), del D.Lgs. n. 165/2001 - dispone di un punteggio massimo di 30 punti. I voti sono espressi in trentesimi. Saranno ammessi a sostenere la prova orale, i candidati che avranno riportato nella prova scritta una votazione di almeno 21/30.

Il punteggio finale delle prove è dato dalla somma del voto conseguito nella prova scritta e del voto conseguito nella prova orale. Per accedere alla graduatoria di merito detto punteggio dovrà essere pari o superiore a 42/60.

Nel corso delle prove non sarà consentito ai candidati la consultazione di alcun testo, anche se non commentato. Non saranno utilizzabili telefoni cellulari o altri mezzi tecnologici per la ricezione/diffusione a distanza di suoni e/o immagini. I candidati potranno comunicare solo con i membri della commissione esaminatrice. La durata massima delle prove sarà stabilita dalla commissione esaminatrice in ragione delle peculiari caratteristiche di ciascuna prova cui verranno sottoposti i candidati e comunicata ai medesimi il giorno stesso delle prove.

Materie oggetto del programma d'esame

- Normativa nazionale e regionale in materia di Polizia Locale;
- Codice della Strada e relativo regolamento;
- Testo Unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza;
- Elementi normativi in materia di polizia commerciale, edilizia, amministrativa, sanitaria, ambientale.
- Normativa in materia di depenalizzazione e procedimento sanzionatorio amministrativo (Legge n. 689/1981 e s.m.i.);
- Elementi di procedura penale con particolare riferimento all'attività della Polizia Giudiziaria
- Nozioni di diritto (con particolare riferimento alla parte generale ed ai reati contro la pubblica amministrazione, la persona e il patrimonio);
- Diritto amministrativo con particolare riguardo all'attività della pubblica amministrazione;
- Ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.);
- Diritti e doveri dei pubblici dipendenti.
- Legislazione in materia di privacy (D. Lgs. 101 del 10/8/2018).
- Conoscenza della lingua inglese;
- Conoscenze informatiche più diffuse (pacchetto Office).

PROVA SCRITTA

Consisterà nella risoluzione di una serie di quesiti a risposta multipla chiusa di cui una sola esatta, oppure in una serie di domande alle quali rispondere in maniera sintetica, oppure nello svolgimento di un tema/stesura di un atto ovvero in una combinazione fra le modalità indicate sopra, da risolvere in un tempo predeterminato.

PROVA ORALE

Verterà sulle materie oggetto del programma di esame mediante estrazione di un set di domande che verrà predeterminato dalla commissione esaminatrice. Il colloquio concorrerà, altresì, a valutare l'adeguatezza dei candidati circa le attività e le competenze proprie del profilo professionale oggetto della procedura selettiva e comprenderà la valutazione dei principali aspetti relativi a capacità personali, comportamenti organizzativi, motivazioni.

Durante l'espletamento della prova orale, ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n. 165/2001 verranno altresì accertate: - la conoscenza della lingua straniera inglese - la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse. I candidati che risulteranno non idonei a seguito della verifica della conoscenza della lingua straniera e/o dell'uso delle apparecchiature/applicazioni informatiche, saranno esclusi dal concorso. I candidati ammessi a sostenere le prove d'esame dovranno presenziare muniti di valido documento di riconoscimento, pena l'esclusione dal concorso. La mancata presentazione dei candidati alle prove d'esame verrà considerata quale rinuncia al concorso.

ART. 6 - CALENDARIO DELLE PROVE E COMUNICAZIONI AI CANDIDATI

Il calendario delle prove è il seguente:

- Prova scritta: **giovedì 20 aprile 2023** a partire dalle ore 09:00
- Prova orale: **venerdì 21 aprile 2023** a partire dalle ore 09:00

entrambe le prove si svolgeranno in presenza presso la sala Consigliare del Comune di Laveno Mombello - in Villa De Angeli Frua, ingresso da Piazza Fontana;

Gli avvisi di eventuali variazioni o preselezione saranno pubblicati sul sito ufficiale del Comune di Laveno Mombello www.comune.laveno.va.it sulla home page, sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso - oltre che all'albo on line.

L'elenco degli ammessi, i risultati delle prove e **tutte le informazioni relative al concorso** verranno comunicati, - tramite avviso pubblicato sul sito istituzionale (www.comune.laveno.va.it) sulla home page, sulla sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso - oltre che all'albo on line.

I nominativi dei candidati saranno sostituiti dal numero di protocollo assegnato all'istanza di partecipazione.

Ai candidati non perverrà alcuna comunicazione personale circa l'ammissione alla procedura, salvo i casi di non ammissione o di ammissione con riserva.

Le modalità operative di svolgimento della prova scritta da remoto saranno, comunque comunicate ai candidati in tempo utile mediante apposito avviso pubblicato sul Sito Internet Istituzionale www.comune.laveno.va.it, sulla home page, sulla sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso - oltre che all'albo on line.

L'eventuale esclusione dalle prove o la richiesta di regolarizzazione della domanda saranno comunicate per iscritto mediante posta elettronica.

I candidati **ammessi a sostenere le prove d'esame** dovranno presentarsi nel luogo e nell'orario comunicati sul sito istituzionale, muniti di valido documento di riconoscimento, **pena l'esclusione dal concorso.**

La mancata presentazione, per qualunque causa, del candidato a una o più prove sarà considerata una rinuncia al concorso.

ART.7 FORMAZIONE E VALIDITA' DELLA GRADUATORIA

Al termine delle fasi concorsuali la Commissione giudicatrice provvederà a stilare una unica graduatoria di merito formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato.

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, tenendo conto delle categorie di cittadini che hanno diritto alla preferenza, come disposto dall'art. 5 del D.P.R. 487/1994 e ss.mm.ii.

Nel caso in cui alcuni candidati avessero il medesimo punteggio nella graduatoria finale, essendo contestualmente privi di altri titoli preferenziali, sarà preferito il candidato più giovane di età ai sensi della vigente normativa.

I titoli di preferenza operano a condizione che siano posseduti entro la data di scadenza del bando e che siano esplicitamente dichiarati dai candidati nella domanda di partecipazione.

La graduatoria finale, formulata dalla Commissione Esaminatrice verrà resa nota mediante pubblicazione sul sito istituzionale (www.comune.laveno.va.it) sulla home page, sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso - oltre che all'albo on line per otto giorni consecutivi, prima dell'adozione del provvedimento di approvazione mentre i verbali delle operazioni svolte dalla predetta Commissione saranno depositati presso l'Ufficio Personale, ai fini della eventuale presa visione da parte dei candidati. La graduatoria avrà validità, ai sensi della la vigente normativa in materia.

ART.8 ASSUNZIONE IN SERVIZIO

Si rammenta che trattandosi di assunzione a tempo determinato per esigenze stagionali i dipendenti saranno chiamati ad effettuare la prestazione lavorativa prevalentemente nei fine settimana.

Il rapporto di lavoro è regolato dai contratti collettivi vigenti nel tempo ed è costituito mediante stipulazione del contratto individuale di lavoro. Prima di procedere alla stipulazione del contratto individuale di lavoro il candidato dichiarato vincitore sarà invitato, ai fini dell'assunzione, a presentare e regolarizzare la documentazione necessaria ai sensi della vigente normativa. Nello stesso termine il vincitore, sotto la sua responsabilità, dovrà dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art.53 del D.Lgs. n. 165/2001; in caso contrario dovrà essere espressamente presentata la dichiarazione di opzione per la nuova Amministrazione.

L'Amministrazione sottoporrà i vincitori a visita medica per verificare il possesso dell'idoneità fisica all'impiego, inoltre provvederà ad accertare la veridicità di quanto dichiarato dai candidati vincitori stessi all'atto della compilazione della domanda di partecipazione. Qualora da tale controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni stesse, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

La durata del periodo di prova è di mesi due ai sensi del vigente CCNL.

Il candidato dichiarato vincitore che, in seguito a chiamata, comunichi per iscritto di rinunciare al posto, oppure, pur avendo accettato, non assuma effettivamente servizio alla data indicata nella lettera di nomina, decade dal diritto all'assunzione.

I candidati dichiarati idonei all'assunzione dovranno comprovare, entro il perentorio termine che all'uopo verrà fissato, le dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione.

L'assunzione è subordinata al rispetto delle norme di finanza pubblica e alle effettive possibilità assunzionali in vigore al momento della costituzione del rapporto di lavoro.

CLAUSOLA DI GARANZIA

È facoltà dell'Amministrazione procedere alla riapertura del termine fissato nel bando per la presentazione delle domande allorché, alla data di scadenza, venga ritenuto insufficiente il numero delle domande presentate ovvero per altre motivate esigenze di pubblico interesse. Per i nuovi candidati i requisiti di accesso devono essere posseduti prima della scadenza dei nuovi termini fissati dal provvedimento di riapertura. Restano valide le domande presentate in precedenza, con facoltà per i candidati di procedere, entro il nuovo termine, alla integrazione della documentazione.

È facoltà dell'Amministrazione procedere, con provvedimento motivato, alla modifica o alla revoca del bando in qualsiasi momento della procedura concorsuale purché antecedente alla definitiva conclusione della stessa. Il provvedimento di modifica o di revoca verrà comunicato a tutti i candidati

che vi hanno interesse attraverso la pubblicazione all'albo *on line* del Comune e sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Bandi di concorso".
Per quanto non previsto dal presente bando, si fa riferimento alle disposizioni in materia di accesso al pubblico impiego ed ai contratti collettivi nazionali di lavoro del personale di comparto.

NORME FINALI

Il presente bando costituisce *lex specialis* del concorso, pertanto la partecipazione allo stesso comporta l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Per quanto non previsto nel presente bando si fa riferimento a tutte le disposizioni vigenti in materia di concorsi pubblici.

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale ai sensi della Legge 241/1990 e ss.mm.ii.

Copia del presente bando e lo schema di domanda di partecipazione al concorso possono essere reperiti presso l'Ufficio Risorse Umane del Comune di Laveno Mombello - Via Roma, 16/A o scaricati direttamente dal sito istituzionale dell'Ente (www.comune.laveno.va.it, Home page - sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Bandi di concorso" - nella sezione Albo on line).

Ai sensi degli artt. 4 e 5 della legge n. 241/1990 l'unità organizzativa incaricata di svolgere il presente concorso è l'Ufficio Risorse Umane, mentre il responsabile del procedimento è il dott. Bruno Bresciani, Responsabile del Settore Affari Generali.

Per informazioni è possibile contattare il Settore Affari Generali - Ufficio Risorse Umane, ai numeri telefonici 0332/625521 - 0332/625513 - o all'indirizzo di posta elettronica: personale@comune.laveno.va.it

Il presente avviso è reso pubblico con pubblicazione all'albo comunale e pubblicazione sul sito internet del Comune di Laveno Mombello www.comune.laveno.va.it (nella home page - nella sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Bandi di concorso" - nella sezione Albo on line) per 30 giorni ed inoltre sulla Piattaforma Unica di Reclutamento (www.InPA.gov.it).

Il presente avviso costituisce ad ogni effetto comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi dell'art. 7 della legge n. 241/1990, una volta che sia intervenuto l'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la presentazione della domanda di ammissione.

Laveno Mombello, 14.03.2023

Il Responsabile del Settore Affari Generali
(Dott. Bruno Bresciani)

Firma autografa sostituita dall'indicazione a stampa, sul documento prodotto dal sistema automatizzato, del nominativo del soggetto responsabile ex art. 3 Dlgs. n. 39 del 12 dicembre 1993.

ALLEGATO – TITOLI DI PREFERENZA

Le categorie di cittadini che, a parità di merito e di titoli, hanno preferenza nei concorsi/selezione pubbliche, ai sensi dell'art. 5, comma 4, del D.P.R. n. 487/1994 e successive modifiche e integrazioni, sono quelle di seguito specificate.

A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- a) Gli insigniti di medaglia al valor militare;
- b) I mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- c) I mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- d) I mutilati ed orfani per servizio nel settore pubblico e privato;
- e) Gli orfani di guerra;
- f) Gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- g) Gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- h) I feriti in combattimento;
- i) Gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- j) I figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- k) I figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- l) I figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- m) I genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- n) I genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi e non sposati dei caduti per fatti di guerra;
- o) I genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non risposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- p) Coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- q) Coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno all'amministrazione che ha indetto il concorso;
- r) I coniugati e non i coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- s) Gli invalidi ed i mutilati civili;
- t) I militari volontari delle Forze Armate congedati senza demerito al termine della ferma o della rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- dal numero dei figli a carico, indipendentemente, dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- dall'aver prestato lodevole servizio nelle Amministrazioni pubbliche;
- dalla minore età anagrafica (art. 2, comma 9, legge 191 del 16.06.98).

domanda da compilarsi in carta semplice

SCRIVERE IN STAMPATELLO

Al Comune di Laveno Mombello
Ufficio Personale
Via Roma, 16/a
21014 Laveno Mombello (VA)

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI DI "AGENTE DI POLIZIA LOCALE" - A TEMPO PARZIALE 30 ORE SETTIMANALI E DETERMINATO PER MESI 4,5 DA ASSEGNARE AL SETTORE POLIZIA LOCALE, CON RISERVA DI UN POSTO A FAVORE DEI VOLONTARI DELLE FF.AA.

- posto a reclutamento ordinario
- posto riservato a volontario delle FF.AA. ex l'art. 1014 e art. 678, comma 9, del D.Lgs 66/2010.

Il/La sottoscritto/a

CHIEDE

di essere ammesso/a al concorso pubblico precisato in oggetto. A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità e consapevole delle conseguenze disposte dagli artt. 75 e 76 del Decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci, quanto segue:

1. Nome.....Cognome.....
Nato/a a il
CODICE FISCALE
2. Di essere di età non inferiore ai 18 anni e non superiore all'età costituente il limite per il collocamento a riposo;
3. Di risiedere a(Prov.) cap..... in
Via/Piazza/Corso n.;
4. Di avere il seguente recapito telefonico cell.....fisso.....
indirizzo email..... (obbligatorio); pec.....
5. Di essere cittadino/a italiano/a o in uno degli stati membri dell'Unione Europea ovvero altra cittadinanza secondo quanto previsto dall' articolo 38 del D.Lgs. n. 165 del 2001
.....
.....
6. Di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di ovvero di non essere iscritto/a, di essere cancellato/a dalle liste medesime per il seguente motivo.....
7. Di godere dei diritti civili e politici;
8. Di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso che impediscano la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione. In caso affermativo specificare quali

-
9. Di non aver riportato provvedimenti di destituzione o dispensa dall'impiego, ovvero non essere stato licenziato da una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento o per la produzione di documenti falsi o dichiarazioni false, comunque con mezzi fraudolenti, commesse ai fini o in occasione dell'instaurazione del rapporto di lavoro;
 10. Di essere fisicamente idoneo all'impiego;
 11. Di non essere/essere portatore di handicap/DSA (cancellare l'opzione che non interessa) e di avere necessità del seguente ausilio
.....
per sostenere le prove nonché tempi aggiuntivi ai sensi dell'art. 20 della legge n. 104/92 /dell'art.3 comma 4bis D.L. 80/2001 (allegare certificazione);
 12. Di non avere impedimenti al rilascio della qualifica di Agente di Pubblica sicurezza previsti all'art. 5, comma 2, della legge 7.3.1986, n. 65, (assenza di condanna a pena detentiva per delitto non colposo, assenza di misura di prevenzione, non espulsione dalle Forze armate o dai Corpi militarmente organizzati;
 13. Di possedere i seguenti titolo di studio necessari per l'accesso al concorso:
DIPLOMA
..... conseguito presso
nell'anno scolasticocon votazione(per coloro che sono in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, indicare gli estremi del provvedimento attestante l'equipollenza al corrispondente titolo di studio italiano)
 14. Di avere la seguente posizione, nei riguardi degli obblighi militari (per gli aspiranti di sesso maschile nati prima del 31 dicembre 1985, ai sensi dell'art. 1 della legge 23 agosto 2004, n. 226):
.....
 15. Non aver esercitato il diritto di obiezione di coscienza, prestando un servizio civile in sostituzione di quello militare. Resta salvo quanto previsto dall'art. 15, comma 7-ter, della legge 8.7.1998, n. 230, per coloro che hanno rinunciato allo status di obiettore di coscienza;
 16. Di avere conoscenza della lingua inglese;
 17. Di avere conoscenza delle applicazioni informatiche più diffuse;
 18. Di essere in possesso della patente cat. B in corso di validità;
 19. Di possedere (qualora ne ricorrano le condizioni) i seguenti titoli che conferiscono diritto a precedenza o preferenza previsti dalle vigenti disposizioni di legge (vedi allegato bando di

concorso).....
.....

20. Di avere il seguente preciso recapito presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta qualsiasi comunicazione relativa al concorso riconoscendo che l'amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario: (NON COMPILARE SE É LO STESSO RECAPITO DI RESIDENZA)
21. Dichiaro altresì di avere preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali di cui al D.L.vo 101/2018, autorizzando gli Uffici Comunali, ai sensi del D.L.vo 196/2003, a raccogliere i dati personali forniti per le finalità di gestione della selezione e a trattarli con l'ausilio di apparecchiature informatiche anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.
22. Di accettare, avendone presa conoscenza, tutte le norme e le condizioni stabilite dal presente bando.

.....li,.....
.....
(luogo) (data) (firma)

Allega alla presente domanda i seguenti documenti:

- ricevuta della tassa di concorso di € 10,33;
- fotocopia della carta d'identità in corso di validità, codice fiscale e patente di guida;
- Curriculum Vitae
- fotocopia del decreto di equivalenza del titolo di studio conseguito all'estero (solo per coloro che sono in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero).
- certificazione rilasciata da apposita struttura sanitaria di cui all'art. 5.10 del bando di concorso (solo per i candidati portatori di handicap/DSA che necessitano di ausili o tempi aggiuntivi per sostenere le prove d'esame).
- Si allega, inoltre:

(luogo) (data) (firma)