


Alla **Polizia Locale ed Amministrativa**
Via Roma 16/A
21014 Laveno Mombello (VA)

PEC: protocollo.lavenomombello@cert.saga.it
e-mail: affari.general@comune.laveno.va.it

	(spazio riservato a ufficio protocollo)	ACCESSO ATTI AMMINISTRATIVI *** RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE VISIONE E RILASCIO COPIA
---	---	---

Il/La sottoscritto/a					
nato/a a		il		C.F.	
residente a				CAP	
via/vicolo/piazza				n.	
telefono		e-mail			

<input type="checkbox"/>	in proprio				
<input type="checkbox"/>	per conto della Ditta / dell'Associazione				
	con sede in		CAP		
	via/vicolo/piazza			n.	
	P. IVA		C.F.		

preso atto di quanto stabilito dalla normativa vigente in materia di accesso agli atti amministrativi,

CHIEDE

che gli sia concesso di aver accesso alla documentazione relativa alla pratica:

--

e che gli sia consentito di estrarre copia e/o copia conforme all'originale di detti documenti previo rimborso del costo di riproduzione (art. 45 Legge n. 241/90).

La presente istanza è motivata dall'esigenza di:

--

--	--

Luogo

Data

IL RICHIEDENTE

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL DECRETO LEGISLATIVO 196/2003:

Il trattamento dei suoi dati personali è finalizzato unicamente all'esame della segnalazione e ad informarla sull'esito della sua comunicazione. Il conferimento dei dati non è obbligatorio; l'eventuale rifiuto comporta l'impossibilità di ottenere risposta. Il trattamento sarà effettuato da soggetti incaricati, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, in grado di tutelare e garantire la riservatezza dei dati, secondo quanto previsto dal Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196. I dati potranno essere comunicati ad altri Enti solo per i fini istituzionali inerenti l'espletamento della sua richiesta. Il responsabile del trattamento è il Responsabile del Settore Polizia Locale.